

Wedding Checklist

6 HINGGA 12 BULAN SEBELUM MAJLIS

- ☐ Pilih tarikh dan waktu majlis resepsi
- ☐ Pilih tarikh dan waktu majlis bertandang
- ☐ Pilih lokasi majlis pernikahan, resepsi dan bertandang
- ☐ Tetapkan tema majlis
- ☐ Anggarkan jumlah tetamu dan menyenaraikan nama tetamu
- ☐ Rancang atur cara majlis
- ☐ Uruskan bajet
- ☐ Hubungi kasi dan pejabat agama
- ☐ Hubungi saksi pernikahan
- ☐ Pilih tempat kursus kahwin
- ☐ Tempah lokasi majlis perkahwinan
- ☐ Upah perunding majlis perkahwinan
- ☐ Pilih juruandam
- ☐ Pilih pengapit serta rakan pengiring
- ☐ Pilih katerer
- ☐ Pilih jurufoto dan juruvideo
- ☐ Pilih cincin pernikahan
- ☐ Pilih rekaan kek perkahwinan
- ☐ Bincang rekaan busana perkahwinan
- ☐ Dapatkan barang untuk hantaran
- ☐ Rancang tempat tinggal setelah berkahwin

5 BULAN SEBELUM MAJLIS

- ☐ Himpunkan senarai tetamu
- ☐ Tempah baju majlis pernikahan dan persandingan
- ☐ Tempah tiket ke destinasi bulan madu
- ☐ Tempah juruandam
- ☐ Tempah deejay atau pengacara majlis
- ☐ Tempah katerer
- ☐ Tempah jurufoto dan juruvideo
- ☐ Tempahan kek
- ☐ Tempahan gubahan hantaran
- ☐ Buat pemeriksaan kesihatan (HIV)

PERSON Pengantin

4 BULAN SEBELUM MAJLIS

- ☐ Pilih dan tempah kad jemputan
- ☐ Beli cincin perkahwinan
- ☐ Beli cenderahati untuk tetamu
- ☐ Tinjau lokasi majlis
- ☐ Bayar deposit (jika perlu)

3 BULAN SEBELUM MAJLIS

- ☐ Serahkan borang permohonan perkahwinan
- ☐ Sediakan tugas untuk ahli keluarga
- ☐ Sahkan tempahan pakej juruandam
- ☐ Sahkan tempahan deejay dan pengacara majlis
- ☐ Sahkan pakej jurufoto dan juruvideo
- ☐ Sahkan tempahan kek perkahwinan
- ☐ Serahkan barang hantaran kepada penggubah
- ☐ Buat temu janji bersama katerer
- ☐ Buat tempahan spa atau rawatan muka dan badan
- ☐ Pilih studio untuk mengambil gambar pra perkahwinan
- ☐ Tuliskan nama tetamu pada kad jemputan
- ☐ Mula membungkus cenderahati untuk tetamu

2 BULAN SEBELUM MAJLIS

- ☐ Hubungi Jabatan Agama Islam Negeri
- ☐ Pos kad jemputan kepada tetamu
- ☐ Bincang atur cara majlis
- ☐ Mengaturkan sesi acara pra-perkahwinan
- ☐ Rancang kedudukan ketika majlis

1 BULAN SEBELUM MAJLIS

- ☐ Bincang senarai tugas bersama keluarga
- ☐ Membuat rawatan spa atau rawatan muka dan badan
- ☐ Mencuba busana yang telah ditempah
- ☐ Memastikan keperluan majlis sudah dibeli atau disewa
- ☐ Menyediakan hiasan meja

DESIGN
Pengantin

2 MINGGU SEBELUM MAJLIS

- ☐ Menyerahkan permohonan cuti kepada majikan
- ☐ Sahkan jumlah tetamu yang hadir
- ☐ Sahkan percutian bulan madu
- ☐ Sediakan wang pembayaran untuk jurunika dan saksi
- ☐ Mengambil busana perkahwinan
- ☐ Sahkan semua perkhidmatan ketika majlis
- ☐ Mulakan kerja-kerja menghias
- ☐ Buat rawatan spa atau rawatan muka dan badan yang terakhir

1 HARI SEBELUM MAJLIS

- ☐ Pastikan semua barang yang ditempah sudah tersedia
- ☐ Pastikan kerja-kerja akhir disiapkan
- ☐ Pakai inai di jari
- ☐ Rehat dan tidur secukupnya
- ☐ Bersedia untuk hari bahagia anda!

RINGKASAN MAJLIS PERKAHWINAN

TARIKH / MASA

Nikah : _____

Resepsi : _____

Bertandang : _____

JUMLAH TETAMU

Nikah : _____

Resepsi : _____

Bertandang : _____

TEMPAT

Nikah : _____

Resepsi : _____

Bertandang : _____

WARNA TEMA & KONSEP

Nikah : _____

Resepsi : _____

Bertandang : _____

Pengantin

MOMEN PERKAHWINAN BERMULA DI SINI